

Заведующему МДОУ № 106 «Золотой ключик»  
(наименование муниципальной образовательной организации  
(далее – МОО)

Мителевой Наталье Николаевне  
(Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя /законного представителя несовершеннолетнего обучающегося)

паспорт \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и когда выдан)

проживающей(его) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

### **Заявление о предоставлении бесплатного двухразового питания**

Прошу предоставить бесплатное двухразовое питание моему ребенку/подопечному  
(нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения обучающегося)

обучающемуся(ей) \_\_\_\_\_ класса(группы).

Обязуюсь в течение трех рабочих дней со дня наступления случая, влекущего прекращение предоставления бесплатного двухразового питания, письменно сообщить об этом руководителю МОО.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О. заявителя)

Дата приёма заявления и документов МОО: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Специалист МОО, принявший заявление и документы: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О. специалиста) (подпись)